

2021 年度
泉州市鲤城区商务局
部门预算

目录

| | |
|---------------------------------|------|
| 第一部分部门概况 | (1) |
| 一、部门主要职责..... | (1) |
| 二、部门预算单位构成..... | (1) |
| 三、部门主要工作任务..... | (2) |
| 第二部分2021年度部门预算表 | (5) |
| 一、收支预算总表..... | (5) |
| 二、收入预算总表..... | (6) |
| 三、支出预算总表..... | (7) |
| 四、财政拨款收支预算表..... | (9) |
| 五、一般公共预算拨款支出预算表..... | (9) |
| 六、政府性基金拨款支出预算表..... | (10) |
| 七、一般公共预算支出经济分类情况表..... | (10) |
| 八、一般公共预算基本支出经济分类情况表..... | (11) |
| 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表..... | (14) |
| 第三部分2021年度部门预算情况说明 | (14) |
| 一、预算收支总体情况..... | (14) |
| 二、一般公共预算拨款支出情..... | (15) |
| 三、政府性基金预算拨款支出情况..... | (16) |
| 四、财政拨款预算基本支出情况..... | (16) |
| 五、一般公共预算“三公”经费支出情况..... | (17) |

| | |
|----------------------|-------------|
| 六、预算绩效目标情况····· | (17) |
| 七、其他重要事项说明····· | (17) |
| 第四部分名词解释····· | (18) |

第一部分 部门概况

根据《鲤城区财政局关于批复2021年度区直行政事业单位预算的通知》（泉鲤政财〔2021〕12号）的批复，现将我单位2021年部门预算说明如下：

一、部门主要职责

鲤城区商务局的主要职责是：。

（一）加强内贸工作，推动内外贸融合发展，做好市场运行和商品供求状况监测；深化流通体制改革，大力发展现代流通，推进统一的市场监管，建设法治化营商环境，促进统一开放、竞争有序的现代市场体系的建立和完善。

（二）加强外资工作，统筹外资、外贸、外经发展，深化多双边和区域次区域经贸合作，推动对内对外开放相互促进、引进来和走出去更好结合，维护公平的对外经济贸易秩序，为区域经济发展和企业开拓国际市场提供良好服务。

（三）加强电子商务工作，创新适应电子商务快速发展的管理体制，建立电子商务政策扶持和监督管理服务体系，完善跨部门电子商务工作协作机制，拓展电子商务应用。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，鲤城区商务局包括1个机关行政处（科）室及2个下属单位，其中：列入2021年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

| 单位名称 | 经费性质 | 人员编制数 | 在职人数 |
|-------------|------|-------|------|
| 鲤城区商务局 | 财政拨款 | 5 | 7 |
| 鲤城区经贸综合执法大队 | 财政拨款 | 6 | 6 |
| 鲤城区招商促进中心 | 财政拨款 | 6 | 6 |

三、部门主要工作任务

2021年，鲤城区商务局主要任务是：指导、管理全区对外贸易工作，依法办理对外贸易经营者登记备案；商品市场运行调控和商务领域消费促进工作。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）贯彻执行国家有关贸易、国际经济合作的法律、法规和政策，指导、协调、综合管理全区经济贸易工作，起草并组织实施我区有关经济贸易发展的规范性文件。

（二）负责编制全区经济贸易中长期发展规划，拟订全区流通行业管理、市场体系建设和市场发展、商品市场运行调控和商务领域消费、电子商务管理、利用外资、进出口贸易、国际经济合作和服务贸易的年度计划并实施；制定国内、国际市场多元化发展战略和阶段性重点市场开拓计划以及相关配套政策并组织实施；负责经济贸易统计工作及其信息发布工作，监测、分析和调节全区经济贸易宏观运行状态。

（三）负责市场体系建设和市场发展促进工作；拟订引导资金投向市场体系建设的政策措施，组织实施市场体系建设重大投资项目，指导城市商业网点规划制定与实施、大宗

产品批发市场和社区商业建设；推进城区市场体系建设和改造升级。

（四）负责商品市场运行调控和商务领域消费促进工作；拟订商品市场运行调节的政策措施，监测分析市场运行、商品供求状况，组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理，建立健全生活必需品市场供应应急管理机制。

（五）负责组织开展商务领域综合行政执法；牵头协调打击侵权和假冒伪劣商品，协调打破市场垄断、行业垄断和地区封锁的相关工作，协调管理商品贸易秩序，承担与贸易有关的知识产权工作，指导国际品牌保护、商业信用销售，对直销进行监督管理；推动商贸行业文明建设和商务领域信用建设。

（六）拟订并组织实施我区电子商务发展规划和促进政策；完善跨部门电子商务工作协作机制，建立电子商务公共服务体系和信用体系，拓展电子商务应用；推动电子商务示范体系建设，指导全区商务领域电子政务建设。

（七）贯彻执行进出口商品、加工贸易管理办法和进出口商品、技术目录，拟订我区促进外贸增长方式转变的政策措施；负责指导、管理全区对外贸易工作，依法办理对外贸易经营者登记备案，审批办理加工贸易业务；组织实施我区国际品牌发展战略；协同有关部门运用经济手段对外经贸活动进行宏观调控；负责大宗、重点工业品原材料、进出口计划的编报工作。

（八）贯彻执行对外技术贸易、进出口管制以及鼓励技术和成套设备出口的政策，推进我区进出口贸易标准化工作，依法监督技术引进、设备进口、国家限制出口技术工作；承担与对外贸易有关的知识产权工作。

（九）牵头拟订我区服务贸易发展规划并开展相关工作，会同有关部门拟订服务出口和服务外包发展规划、政策并组织实施，推动服务外包平台建设，对举办对外经济技术展览会进行指导、协调和管理。

（十）贯彻执行国别、多双边经贸合作战略和政策，推进我区与其他国家和地区多双边经贸往来与合作，促进经贸联系；负责与国际多边经贸组织驻华机构和外国（地区）驻华经贸组织（商务机构）的沟通联系。

（十一）负责组织协调反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关的工作，建立进出口公平贸易预警机制；协助开展对外贸易调查和产业损害调查，指导协调产业安全应对工作及国外对我区出口商品的反倾销、反补贴、保障措施的应诉工作；负责国外技术性贸易壁垒应对工作。

（十二）指导、管理全区外商投资工作；依法审核、审批外商投资企业设立、变更及相关事项，依法监督外商投资企业执行有关法律、法规、规章及合同章程的情况，并协调解决有关问题，指导投资促进及外商投资企业审批工作，规范对外招商引资活动；按规定负责外商投资有关统计工作。

（十三）贯彻执行国家对香港、澳门特别行政区和台湾地区的经贸规划、政策，促进与香港、澳门特别行政区和台

湾地区的商贸联系；组织实施对台经贸合作工作，参与处置多双边经贸领域的涉台问题。

（十四）起草并组织实施全区商务人才规划；负责全区国际商务专业技术资格制度实施；转报商务系统因公出国（境）及邀请外国人来访等事项。

（十五）依照有关法律和政策规定，在职责范围内负责指导和监督管理本行业（领域）及所属单位的安全生产工作。负责商贸流通、批发及商贸服务等行业生产经营单位的安全生产监督管理；负责粮食系统的安全生产监督管理；指导、督促做好属地外商投资企业的安全生产监督管理。

（十六）承办区委、区政府交办的其他事项。

第二部分 2021年度部门预算表

一、收支预算总表

2021年度收支预算总表

单位：万元

| 收 入 | | 支 出 | |
|------------|--------|------------|--------|
| 收入项目类别 | 预算数 | 支出项目类别 | 预算数 |
| 一、一般公共预算拨款 | 452.20 | 一、基本支出 | 452.20 |
| 二、基金预算财政拨款 | | 人员支出 | 364.80 |
| 三、财政专户拨款 | | 对个人和家庭补助支出 | 50.40 |
| 四、单位其他收入 | | 公用支出 | 37.00 |
| 五、单位结余结转资金 | | 二、项目支出 | 0.00 |
| 收入合计 | 452.20 | 支出合计 | 452.20 |

二、收入预算总表

2021 年度收入预算总表

单位：万元

| 单位编码 | 单位名称 | 资金来源 | | | | | | | | | | |
|--------|-----------|--------|----------|--------------|--------------------|----------|------------|----------------------------|------------|--------------|------------|--|
| | | 总计 | 一般公共预算拨款 | | | 基金预算财政拨款 | | | 财政专户 拨款 | 单位结余 结转资金 | 单位其它 收入 | |
| | | | 小计 | 一般公共 预算拨款 | 中央财 政转移支 付补助 | 小计 | 基金预算 拨款 | 中央财政 转移支付 补助（基 金） | | | | |
| ** | ** | 1 | | 2 | | | 3 | | 4 | 5 | 6 | |
| 112001 | 泉州市鲤城区商务局 | 452.20 | 452.20 | 452.20 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | 小计 | 452.20 | 452.20 | 452.20 | | | | | | | | |

三、支出预算总表

2021 年度支出预算总表

单位：
万元

| 单位编码 | 单位名称 | 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员支出 | 对个人和家庭的补助支出 | 公用支出 | 项目支出 | 资金来源 | | | | | | | | | |
|--------|-----------|---------|------------|--------|--------|-------------|-------|------|--------|----------|----------|------------|----------|--------|----------------|--------|----------|--------|
| | | | | | | | | | 合计 | 一般公共预算拨款 | | | 基金预算财政拨款 | | | 财政专户拨款 | 单位结余结转资金 | 单位其它收入 |
| | | | | | | | | | | 小计 | 一般公共预算拨款 | 中央财政转移支付补助 | 小计 | 基金预算拨款 | 中央财政转移支付补助(基金) | | | |
| ** | ** | ** | ** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | | 9 | 10 | 11 | | |
| 112001 | 泉州市鲤城区商务局 | 2011301 | 行政运行(商务事务) | 162.08 | 124.98 | 0.10 | 37.00 | | 162.08 | 162.08 | 162.08 | | | | | | | |
| | | 2011350 | 事业运行(商务事务) | 204.32 | 203.82 | 0.50 | | | 204.32 | 204.32 | 204.32 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|------------------|--------|--------|-------|-------|------|--------|--------|--------|--|--|--|--|--|--|
| | | 2080501 | 行政单位离退休 | 33.50 | | 33.50 | | | 33.50 | 33.50 | 33.50 | | | | | | |
| | | 2080502 | 事业单位离退休 | 9.30 | | 9.30 | | | 9.30 | 9.30 | 9.30 | | | | | | |
| | | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 36.00 | 36.00 | | | | 36.00 | 36.00 | 36.00 | | | | | | |
| | | 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 6.00 | | 6.00 | | | 6.00 | 6.00 | 6.00 | | | | | | |
| | | 2080599 | 其他行政事业单位离退休支出 | 1.00 | | 1.00 | | | 1.00 | 1.00 | 1.00 | | | | | | |
| | | | 小计 | 452.20 | 364.80 | 50.40 | 37.00 | 0.00 | 452.20 | 452.20 | 452.20 | | | | | | |

备注：1.本表公开到功能分类科目的项级科目。2.各部门在依法公开部门预决算时，对涉密信息不予公开。部分内容涉密的，在确保安全的前提下，按照以下原则处理：（一）同一功能分类款级科目下，大部分项级科目涉密的，仅公开到该款级科目；（二）同一功能分类类级科目下，大部分款级科目涉密的，仅公开到该类级科目；（三）个别功能分类款级科目或项级科目涉密的，除不公开该涉密科目外，同一级次的“其他支出”科目也不公开。

四、财政拨款收支预算表

2021 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

| 收 入 | | 支 出 | |
|------------|--------|------------|--------|
| 收入项目类别 | 预算数 | 支出项目类别 | 预算数 |
| 一、一般公共预算拨款 | 452.20 | 一、基本支出 | 452.20 |
| 二、基金预算财政拨款 | | 人员支出 | 364.80 |
| | | 对个人和家庭补助支出 | 50.40 |
| | | 公用支出 | 37.00 |
| | | 二、项目支出 | 0.00 |
| | | | |
| | | | |
| 收入合计 | 452.20 | 支出合计 | 452.20 |

五、一般公共预算拨款支出预算表

2021 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 其中： | |
|---------|------------------|--------|--------|------|
| | | | 基本支出 | 项目支出 |
| ** | ** | 1 | 2 | 3 |
| 2011301 | 行政运行（商务事务） | 162.08 | 162.08 | |
| 2011350 | 事业运行（商务事务） | 204.32 | 204.32 | |
| 2080501 | 行政单位离退休 | 33.50 | 33.50 | |
| 2080502 | 事业单位离退休 | 9.30 | 9.30 | |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 36.00 | 36.00 | |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 6.00 | 6.00 | |
| 2080599 | 其他行政事业单位离退休支出 | 1.00 | 1.00 | |
| | 小计 | 452.20 | 452.20 | |

备注：本表公开到政府支出功能分类项级科目。

六、政府性基金拨款支出预算表

2021 年度政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 其中： | |
|---------|------------|------|------|------|
| | | | 基本支出 | 项目支出 |
| ** | ** | 1 | 2 | 3 |
| 2011301 | 行政运行（商务事务） | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

备注：本单位 2021 年无基金预算安排。

七、一般公共预算支出经济分类情况表

2021 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 预算数 |
|------|-------------|--------|
| 合 计 | | 452.20 |
| 301 | 工资福利支出 | 370.80 |
| 302 | 商品和服务支出 | 32.00 |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 44.40 |
| 307 | 债务利息及费用支出 | |
| 309 | 资本性支出（基本建设） | |
| 310 | 资本性支出 | 5.00 |
| 311 | 对企业补助（基本建设） | |
| 312 | 对企业补助 | |
| 313 | 对社会保障基金补助 | |
| 399 | 其他支出 | |

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2021 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

| 科目编码 | 科目名称 | 预算数 |
|------------|----------------|---------------|
| 合 计 | | 452.20 |
| 301 | 工资福利支出 | 364.80 |
| 30101 | 基本工资 | 77.00 |
| 30102 | 津贴补贴 | 64.40 |
| 30103 | 奖金 | 102.00 |
| 30106 | 伙食补助费 | |
| 30107 | 绩效工资 | 23.00 |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 36.00 |
| 30109 | 职业年金缴费 | |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 11.30 |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 7.50 |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 4.60 |
| 30113 | 住房公积金 | 39.00 |
| 30114 | 医疗费 | |
| 30199 | 其他工资福利支出 | |
| 302 | 商品和服务支出 | 32.00 |
| 30201 | 办公费 | 12.80 |
| 30202 | 印刷费 | |
| 30203 | 咨询费 | |
| 30204 | 手续费 | |
| 30205 | 水费 | |
| 30206 | 电费 | |
| 30207 | 邮电费 | 1.70 |
| 30208 | 取暖费 | |
| 30209 | 物业管理费 | |
| 30211 | 差旅费 | 1.00 |
| 30212 | 因公出国（境）费用 | |
| 30213 | 维修（护）费 | 0.50 |

| | | |
|------------|--------------------|--------------|
| 30214 | 租赁费 | |
| 30215 | 会议费 | |
| 30216 | 培训费 | 0.50 |
| 30217 | 公务接待费 | |
| 30218 | 专用材料费 | |
| 30224 | 被装购置费 | |
| 30225 | 专用燃料费 | |
| 30226 | 劳务费 | 2.50 |
| 30227 | 委托业务费 | |
| 30228 | 工会经费 | |
| 30229 | 福利费 | |
| 30231 | 公务用车运行维护费 | |
| 30239 | 其他交通费用 | 13.00 |
| 30240 | 税金及附加费用 | |
| 30299 | 其他商品和服务支出 | |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 50.40 |
| 30301 | 离休费 | |
| 30302 | 退休费 | 21.50 |
| 30303 | 退职(役)费 | |
| 30304 | 抚恤金 | |
| 30305 | 生活补助 | 8.50 |
| 30306 | 救济费 | |
| 30307 | 医疗费补助 | |
| 30308 | 助学金 | |
| 30309 | 奖励金 | |
| 30310 | 个人农业生产补贴 | |
| 30399 | 其他对个人和家庭的补助 | 20.40 |
| 307 | 债务利息及费用支出 | |
| 30701 | 国内债务付息 | |
| 30702 | 国外债务付息 | |
| 30703 | 国内债务发行费用 | |
| 30704 | 国外债务发行费用 | |
| 309 | 资本性支出(基本建设) | |

| | | |
|------------|--------------------|-------------|
| 30901 | 房屋建筑物购建 | |
| 30902 | 办公设备购置 | |
| 30903 | 专用设备购置 | |
| 30905 | 基础设施建设 | |
| 30906 | 大型修缮 | |
| 30907 | 信息网络及软件购置更新 | |
| 30908 | 物资储备 | |
| 30913 | 公务用车购置 | |
| 30919 | 其他交通工具购置 | |
| 30921 | 文物和陈列品购置 | |
| 30922 | 无形资产购置 | |
| 30999 | 其他基本建设支出 | |
| 310 | 资本性支出 | 5.00 |
| 31001 | 房屋建筑物购建 | |
| 31002 | 办公设备购置 | 5.00 |
| 31003 | 专用设备购置 | |
| 31005 | 基础设施建设 | |
| 31006 | 大型修缮 | |
| 31007 | 信息网络及软件购置更新 | |
| 31008 | 物资储备 | |
| 31009 | 土地补偿 | |
| 31010 | 安置补助 | |
| 31011 | 地上附着物和青苗补偿 | |
| 31012 | 拆迁补偿 | |
| 31013 | 公务用车购置 | |
| 31019 | 其他交通工具购置 | |
| 31021 | 文物和陈列品购置 | |
| 31022 | 无形资产购置 | |
| 31099 | 其他资本性支出 | |
| 311 | 对企业补助（基本建设） | |
| 31101 | 资本金注入 | |
| 31199 | 其他对企业补助 | |
| 312 | 对企业补助 | |

| | | |
|------------|--------------------|--|
| 31201 | 资本金注入 | |
| 31203 | 政府投资基金股权投资 | |
| 31204 | 费用补贴 | |
| 31205 | 利息补贴 | |
| 31299 | 其他对企业补助 | |
| 313 | 对社会保障基金补助 | |
| 31302 | 对社会保险基金补助 | |
| 31303 | 补充全国社会保障基金 | |
| 399 | 其他支出 | |
| 39906 | 赠与 | |
| 39907 | 国家赔偿费用支出 | |
| 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 | |
| 39999 | 其他支出 | |

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2021年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

| 项目 | 预算数 |
|---------------|------|
| 合计 | 0.00 |
| 1、因公出国（境）费用 | 0.00 |
| 2、公务接待费 | 0.00 |
| 3、公务用车购置及运行费 | 0.00 |
| 其中：（1）公务用车运行费 | 0.00 |
| （2）公务用车购置费 | 0.00 |

备注：本单位无一般公共预算安排的三公经费支出。

第三部分 2021年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021年，鲤城区商务局部门收入预算为452.20

万元，比上年减少 96.70 万元，主要原因是减少项目支出和工资福利支出。其中：一般公共预算拨款 452.20 万元，基金预算财政拨款 0 万元，财政专户拨款 0 万元，其他收入 0 万元，单位结余结转资金 0 万元。相应安排支出预算 452.20 万元，比上年减少 96.70 万元，其中：工资福利支出 364.80 万元，对个人和家庭的补助支出 50.40 万元，商品和服务支出 37 万元，项目支出 0 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2021 年度一般公共预算拨款支出 452.20 万元，比上年减少 96.70 万元，主要原因是减少项目支出和工资福利支出，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 一般公共服务支出行政运行 162.08 万元。主要用于行政在职人员工资、五险一金、公用经费等支出。

(二) 一般公共服务支出事业运行 204.32 万元。主要用于事业在职人员工资、五险一金、公用经费等支出。

(三) 社会保障和就业支出归口管理的行政单位离退休 33.50 万元，主要用于行政退休人员的退休费。

(四) 社会保障和就业支出事业单位离退休 9.30 万元，主要用于事业退休人员的退休费

(五) 社会保障和就业支出其它行政事业单位离退休 1.00 万元，主要用于中泉公司退休人员的退休费。

（六）社会保障和就业支出机关事业单位基本养老保险缴费支出 42.00 万元，主要用于行政及所属事业单位在职人员养老保险和职业年金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021 年度财政拨款基本支出 452.20 万元，其中：

（一）工资福利支出 364.80 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出。

（二）对个人和家庭的补助支出 50.40 万元，主要包括：离休费、退休费、退职(役)费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人农业生产补贴、代缴社会保险费、其他对个人和家庭的补助。

（三）商品和服务支出 32.00 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福

利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2021年预算安排0万元。主要无此项内容（简要说明出国（境）团组目的）。与上年相比持平，主要原因是：无此项内容。

(二) 公务接待费

2021年预算安排0万元。主要用于无此项内容的接待活动。与上年相比持平，主要原因是：无此项内容。

(三) 公务用车购置及运行维护费

2021年预算安排0万元，其中：公车运行费0万元，公车购置费0万元。与上年相比持平。主要原因是：无此项内容。

六、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2021年鲤城区商务局共设置0个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金0万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2021年泉州市鲤城区商务局部门（含实行公务员管理的事业单位）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出37万元，比2021年增加3万元，主要原因是人员增加办公经费相应增加。

（二）政府采购情况

2021年泉州市鲤城区商务局部门政府采购预算总额5万元，其中：政府采购货物预算5万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2020年底，泉州市鲤城区商务局部门本级及所属的预算单位共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。
2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

5. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

8. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

9. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

12. “三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经

费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

13. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。